



## **SYLLABUS INFORMÁTICA E INTERNET**

### **I. INFORMACIÓN GENERAL**

1.1 Carrera Profesional	: Enfermería técnica
1.2 Ciclo Académico	: I
1.3 Semestre Lectivo	: 2020-I
1.4 Carga Horaria Diaria	: 02 Horas
1.5 Docente	: Ingeniero de Sistemas Licenciado en Computación y Sistemas

### **II. SUMILLA**

La asignatura de Informática e Internet en la carrera profesional de salud, brinda al estudiante conocimientos básicos sobre el sistema operativo Microsoft Windows 8, el cual le permite utilizar eficientemente una computadora, organizando la información de acuerdo a los requerimientos académicos o profesionales.

Dentro del contenido también se desarrolla el Programa Word 2013 que permite la redacción de Documentos y el Uso de herramientas Web 2.0 para tener un mejor acceso a la información de acuerdo a las necesidades y requerimientos de cada profesional.

### **III. COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA**

Los estudiantes al finalizar la asignatura estarán en condiciones de:

- Ejecutar las diferentes aplicaciones informáticas básicas a través de una computadora personal.
- Adquirir habilidad en el manejo del Sistema Operativo Windows 8 y del Programa Word para la redacción y elaboración de documentos haciendo uso de las tecnologías de la información y comunicación a través de los principales repositorios web, teniendo en cuenta los criterios de calidad, seguridad y ética profesional propiciando el trabajo en equipo.

#### IV. CONTENIDO TEMÁTICO

I UNIDAD DE FORMACIÓN		
<b>Competencia:</b> Ejecutar las diferentes aplicaciones informáticas básicas a través de una computadora personal.		
Sesión	Fecha	Temario
01		El computador: software y hardware.
02		Windows 7, entorno, partes de una ventana, manejo del teclado.
03		Explorador de Windows, creación de estructura de carpetas, manejo de archivos: cortar, copiar, pegar, renombrar y eliminar.
04		Búsqueda de archivos y panel de control (configuración regional)
05		Comprimir y descomprimir archivos, mostrar carpetas y archivos ocultos. Práctica de refuerzo
06		Internet, definición, proveedores, navegadores.
07		Correo electrónico, crear cuenta, enviar correos, adjuntar archivos. Búsqueda datos, traducción de idiomas.
08		Descarga de archivos (información: monografías, trabajos de investigación, scribd, slideshare)
09		<b>EXAMEN PARCIAL. REPASO DE LA I UNIDAD FORMATIVA</b>

II UNIDAD DE FORMACIÓN		
<b>Competencia:</b> Adquirir habilidad en el manejo del Sistema Operativo Windows 8 y del Programa Word para la redacción y elaboración de documentos haciendo uso de las tecnologías de la información y comunicación a través de los principales repositorios web, teniendo en cuenta los criterios de calidad, seguridad y ética profesional propiciando el trabajo en equipo.		
Sesión	Fecha	Temario
10		Biblioteca virtual
11		Biblioteca virtual
12		Word y Excel online, compartir documentos de Word y libros Excel.
13		Almacenamiento en google drive, práctica de refuerzo
14		Definición y entorno de programa de power point, diseños, temas y vistas de diapositivas.
15		Crear presentación, uso del patrón de diapositivas, fondos personalizados.
16		Inserción de imágenes, formas y Word Art Inserción de tablas, Smart Art y gráficos estadísticos.
17		Aplicar efectos de transiciones y efectos de animación
18		<b>EXAMEN FINAL. EXAMEN DE REZAGADOS. RESOLUCIÓN DEL EXAMEN. ENTREGA DE PROMEDIO FINAL</b>

## V. METODOLÓGICA

### 5.1. Método

- Método científico, analítico y sintético.
- Método participativo (dinámica de grupos).
- Método Inductivo – Deductivo.

### 5.2. Estrategias

- Técnicas: Clase magistral, uso de diapositivas, manuales, talleres grupales, protocolos.
- Formas: Oral y Escrita
- Modo : Personal y Grupal

## VI. EVALUACIÓN

**6.1.** La evaluación es un componente del proceso formativo que implica el recojo de información sobre los rendimientos y desempeños del estudiante. Permite el análisis para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje.

**6.2.** Se evalúa antes, durante y al finalizar el proceso:

**ANTES:** Evaluación inicial, para recoger los saberes que posee el estudiante para asumir la asignatura y se aplica con una prueba de entrada cuyo resultado no interviene en el cálculo de la calificación de la asignatura.

**DURANTE:** Se evalúa el desempeño del estudiante en el cumplimiento de tareas académicas de manera procesal (Trabajo Individual, Foros, Actividades Académicas, Evaluación Actitudinal, etc.) que originan la nota de proceso. De acuerdo con el objetivo de aprendizaje de la asignatura se evalúan las competencias adquiridas por el estudiante utilizando los criterios establecidos.

**FINAL:** Evalúa los productos del aprendizaje, al finalizar una o más unidades de aprendizaje, usándose la Evaluación en Línea (Virtual) como instrumento de medición (Examen Parcial y Examen Final).



EVALUACIÓN ACADÉMICA	PESO
PRUEBA DE ENTRADA	Sin nota
EXAMEN PARCIAL (EXP)	10%
EVALUACIÓN DE PROCESO (EVP1)	40%
EVALUACIÓN DE PROCESO (EVP2)	40%
EXAMEN FINAL (EXF)	10%

6.3. Para efectos de calcular la nota final de la asignatura, se utiliza la siguiente fórmula:

$$\text{NOTA FINAL} = \text{EVP1 (0.40)} + \text{EXP (0.1)} + \text{EVP2 (0.4)} + \text{EXF (0.2)}$$

Donde **EVP** son las siglas de Evaluación de Proceso de cada Unidad de Formación, **EXP** son las siglas de Examen Parcial y **EXF** son las siglas de Examen Final.

6.4. Asistencia a clases 80% como mínimo, el incumplimiento implica la desaprobarción del curso. La inasistencia a exámenes, no envío de trabajos individuales, foros, actividades académicas se calificará con la Nota Cero (00).

6.5. Toda calificación es en el sistema vigesimal (de 0 a 20); el calificativo mínimo es de TRECE (13) y la fracción 0.5 o más en cualquier nota o promedio siempre es a favor del estudiante, redondeando al número entero inmediato superior.



## VI. BIBLIOGRAFÍA

- Curso completo de Informática /Publicaciones Altaria
- Curso básico de Informática /Axel Springel
- Manual de Introducción a la Computación y Sistema Operativo / Leslie Aguilera
- Temática de la Informática / Charles S. Parker
- Enciclopedia Microsoft “Informática”, “Ordenador” y “Hardware”
- Introducción a la Informática / George Beekman
- Tutorial de Windows 7 / [www.aulaclie.es](http://www.aulaclie.es)
- Curso de Internet / [www.aulaclie.es](http://www.aulaclie.es)
- Tutorial de PowerPoint 2013 / [www.aulaclie.es](http://www.aulaclie.es)
- Tecnologías accesibles a la informática / [www.adagreatlakes.org](http://www.adagreatlakes.org)



INSTITUTO  
FEDERICO VILLARREAL